

Programa CAPES Global.edu

EDITAL Nº 05/2026 – REDE BLUE LINK

Bolsa de Pós-doutorado com experiência no exterior

Cronograma 2027-1

O Comitê Gestor da Rede BLUE-LINK – Rede de Pesquisa em Sustentabilidade de Ecossistemas Estuarinos, Costeiros e Oceânicos para a Internacionalização da Pós-Graduação, no exercício das atribuições previstas em seu Plano de Governança, torna público o presente Edital de Seleção de Pós-doutorado no Brasil com experiência no exterior, para atuar efetivamente nos Programas de Pós-Graduação participantes da Rede, buscando qualificar e ampliar a rede de colaborações internacionais das instituições participantes.

1. DOS OBJETIVOS

1.1 São objetivos do presente Edital:

- I – fortalecer a internacionalização da pós-graduação brasileira;
- II – reduzir assimetrias regionais e institucionais entre os Programas de Pós-graduação da Rede;
- III – consolidar parcerias internacionais estratégicas da Rede BLUE-LINK; e
- IV – promover produção científica, tecnológica e social alinhada aos temas da Rede e aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

2. DAS CONDIÇÕES GERAIS

2.1 Este edital regulamenta e dá publicidade ao processo seletivo de distribuição de bolsas para Pós-doutorado, conforme **Tabela 1**.

2.2 A implementação da bolsa no âmbito da Rede BLUE-LINK, após a seleção interna por cada instituição e indicação pelo Comitê Gestor, é de responsabilidade da CAPES, à qual cabe seu financiamento, seguindo as regras específicas daquela Agência.

2.2.1 Para a implementação da bolsa, a CAPES solicitará a assinatura de um Termo de Compromisso pelo bolsista.

2.3 O recebimento do fomento pelos candidatos selecionados pela Rede está condicionado ao cumprimento, pelo candidato, dos procedimentos, requisitos e cronogramas informados pela CAPES.



2.4 A seleção de candidatos para as bolsas deverá observar as seguintes condições obrigatórias:

I – o(a) candidato(a) deve ser doutor(a), brasileiro(a) ou estrangeiro(a), residente no exterior e que tenha relevante experiência acadêmico-científica no exterior (como doutorado pleno ou pós-doutorado por no mínimo 12 meses);

II – o(a) candidato(a) deve prever em seu plano de atividades a realização de atividades de pesquisa e/ou docência em um ou mais PPGs da Rede; e

III – apresentar toda a documentação exigida no presente edital.

2.5 A duração da bolsa depende das bolsas disponíveis em cada instituição da Rede, conforme Tabela 1 e deverá seguir cronograma estabelecido pela CAPES e indicado na seção 9.

2.6 Bolsas não utilizadas por uma instituição da Rede poderão ser distribuídas às demais instituições, no mesmo cronograma, seguindo critérios de priorização elencados na seção 7.6.

3. DO NÚMERO DE BOLSAS

3.1 A disponibilidade de bolsas está atrelada às instituições e temas da Rede BLUE-LINK.

3.2 Na tabela 1 está discriminado o número de bolsas disponíveis para o início no primeiro dia dos meses de **março a junho de 2027**, conforme previsto por cada instituição da Rede.

Tabela 1: Bolsas de Pós-doutorado com experiência no exterior disponíveis neste edital por instituição e tema.

Instituição	Temas			
	Biodiversidade & Biotecnologia	Mudanças Climáticas	Saúde Única	Segurança Alimentar
Instituto de Pesca bolsas de 6 meses	1	1	1	1
UEFS bolsas de 6 meses	1	0	0	0
UEFS bolsas de 9 meses	0	0	0	1
UEFS bolsas de 11 meses	0	1	0	0
UEFS bolsas de 12 meses	0	0	1	0
UFDPar bolsas de 6 meses	1	1	0	0
UNIFAP bolsas de 6 meses	2	2	-	2

4. DOS BENEFÍCIOS

4.1 Conforme Portaria CAPES nº 1, de 3 de janeiro de 2020, cada bolsa inclui os seguintes benefícios:

- I – auxílio instalação;
- II – auxílio deslocamento;
- III – auxílio seguro saúde; e
- IV – mensalidade.

4.2. Estes benefícios totalizam:

- a. para bolsas de 6 meses: R\$ 40.850,00;
- b. para bolsas de 9 meses: R\$ 57.650,00;
- c. para bolsas de 11 meses: R\$ 73.900,00;
- d. para bolsas de 12 meses: R\$ 79.500,00.

4.3 O recebimento do auxílio seguro-saúde pelos bolsistas estrangeiros implica a obrigatoriedade de contratação de seguro-saúde válido para todo o período de permanência no Brasil. O seguro-saúde deve contemplar, obrigatoriamente, despesa médica, hospitalar, repatriação funerária e acompanhamento de pelo menos um familiar no Brasil, em caso de ocorrências graves. O não cumprimento dessa exigência poderá acarretar a devolução integral do valor recebido a esse título, conforme normativos vigentes da CAPES.

4.4 A CAPES e as instituições participantes da Rede BLUE-LINK não se responsabilizam por despesas médicas, funerárias ou de repatriação, incluindo aquelas decorrentes de lesão auto infligida, que não estejam cobertas pelo seguro-saúde contratado, independentemente da causa do evento. Nesses casos, caberá à família do(a) estudante arcar com os custos de repatriação médica ou funerária, quando aplicável, bem como com os demais procedimentos necessários, no exterior ou no Brasil.

5. DOS REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES

5.1 Da Instituição

5.1.1 A instituição deverá, obrigatoriamente:

- I – promover ampla divulgação deste edital entre os PPGs participantes da Rede;
- II – definir e realizar o processo institucional de seleção das candidaturas;



III – enviar ao Comitê Gestor da Rede a indicação dos candidatos **preliminarmente** contemplados com as bolsas disponíveis para a instituição e, se houver, a classificação de candidatos suplentes, sempre por tema.

5.1.2 O cronograma do processo institucional deverá considerar, no mínimo, prazos para:

- I – realização de inscrição pelos candidatos;
- II – homologação das inscrições;
- III – análise e seleção dos candidatos;
- IV – resultado preliminar;
- V – período de recurso, conforme seção 8.1; e
- VI – resultado final institucional.

5.1.3 Cada IES deverá enviar ao Comitê Gestor, via planilha específica a este fim, as seguintes informações, para cada candidato(a) aprovado(a) (contemplados e suplentes):

- I – dados do ponto focal administrativo da IES;
- II – tema;
- III – nome completo do(a) candidato(a);
- IV – situação do candidato aprovado (se contemplado com bolsa ou suplente);
- V – colocação do(a) candidato(a);
- VI – pontuações brutas do currículo de cada candidato aprovado (ou seja, não se deve ponderar nenhuma pontuação pelo máximo); e
- VII – duração da bolsa que o candidato contemplado receberá ou que ficará como suplente.

5.1.4 É responsabilidade de cada instituição manter, por 5 anos, todos os documentos dos candidatos e atas referentes ao processo institucional de seleção.

5.2 Do Comitê Gestor

5.2.1 Compete ao Comitê Gestor:

- I – lançar e divulgar o Edital em todas as instituições da Rede;
- II – distribuir bolsas não utilizadas por uma instituição para candidatos suplentes das demais instituições, seguindo os critérios de priorização definidos na seção 7.6;
- III – homologar a lista final de candidatos selecionados para a implementação das bolsas e suplentes e encaminhá-la aos coordenadores dos temas; e



IV – dirimir casos omissos.

5.3 Do Coordenador de Tema

5.3.1 O Coordenador de Tema deverá, obrigatoriamente:

- I – realizar, no sistema CAPES, a indicação dos candidatos contemplados com bolsa, obedecendo ao cronograma indicado na seção 9; e
- II – informar ao Comitê Gestor qualquer irregularidade ou problema que ocorra durante a indicação dos bolsistas e implementação das bolsas pela CAPES.

5.4 Do candidato à bolsa

5.4.1 Os requisitos para candidatura neste Edital serão obrigatórios e o não cumprimento de seus dispositivos resultará no indeferimento da candidatura pelo Programa de Pós-graduação.

5.4.2 Poderão candidatar-se professores e pesquisadores que atendam cumulativamente aos seguintes requisitos:

- I – possuir título de doutor;
- II – residir no exterior;
- III – ter Cadastro de Pessoa Física (CPF); e
- IV – ter relevante experiência acadêmico-científica no exterior, devendo comprovar a realização de Doutorado Pleno no exterior ou Pós-Doutorado no exterior por no mínimo 12 meses.

5.4.3 É de responsabilidade do bolsista as providências necessárias para a obtenção do visto de entrada no Brasil, na categoria correspondente às atividades que irá desenvolver, com validade compatível com o período de permanência no Brasil, prevendo, inclusive, a possibilidade de prorrogação do contrato, nos termos da legislação vigente. Nesse sentido, todos que vierem ao Brasil com a finalidade de desenvolver atividades acadêmicas, cursos, ministrar palestras ou atividades de pesquisa deverão se dirigir ao Consulado Brasileiro no seu país de origem antes de viajar e, sobretudo, adequar-se à Legislação Brasileira para permanência no território nacional. Esse termo é requisito fundamental para a prestação de contas à CAPES.

6. DA INSCRIÇÃO

6.1 As inscrições deverão ser realizadas pelo(a) candidato(a) interessado(a) conforme cronograma disponível na seção 9 e instruções de cada instituição, mediante envio da seguinte documentação:



- I – formulário de inscrição, constante no Anexo I deste edital;
- II – documento oficial de identificação do(a) candidato(a) com foto;
- III – plano de trabalho, com no máximo 5 páginas, com indicação do cronograma das atividades e de informações que permitam a avaliação de todos os elementos de pontuação indicados na seção 7.4 II;
- IV – currículo Vitae do(a) candidato(a);
- V – comprovante de residência no exterior, tais como contas de água, luz, dentre outros documentos que comprovem o local de residência do(a) candidato(a);
- VI – diploma de doutorado;
- VII – comprovante de realização de Doutorado Pleno no exterior ou Pós-Doutorado no exterior por no mínimo 12 meses; e
- VIII – identificador ORCID (Open Researcher and Contributor ID) válido no ato da inscrição, a ser informado diretamente no formulário de inscrição.

7. DA SELEÇÃO E DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

7.1 Todos os requisitos elencados na seção 5.4 e documentos elencados na seção 6.1 deste edital são condição para a candidatura na instituição.

7.2 A seleção consistirá na avaliação do currículo Lattes (40% da nota), a partir de 2022, e do plano de trabalho (60% da nota), ambas classificatórias.

7.3 Para mulheres que durante o período de avaliação do currículo (a partir de 2022) tiverem se tornado mães, por meio do nascimento ou adoção de filhos, o período considerado para a análise do currículo será ampliado em 2 anos para cada gestação/nascimento ou adoção ocorrida no período, considerando o impacto da maternidade na produtividade científica das pesquisadoras. As candidatas que atendem a este critério deverão informar as datas de nascimento ou adoção dos filhos no formulário de inscrição.

7.4 A pontuação do currículo Vitae e do plano de trabalho seguirá os seguintes critérios:

I – Currículo Vitae, considerando o Fator de Impacto (Journal Citation Reports; JCR):

Currículo	Pontuação
Patente concedida	10 pontos
Patente depositada	2 pontos
Artigo publicado ou aceito para publicação em revistas indexadas, conforme Fator de Impacto (FI). A pontuação será	FI < 1 = 3 pontos FI 1 - 3 = 6 pontos FI > 3 = 10 pontos



dividida por 2 nos artigos em que o candidato não for primeiro autor ou autor correspondente	
Trabalho completo em evento nacional ou internacional	2 pontos
Livro em editora reconhecida nacional ou internacionalmente	8 pontos
Capítulo de livro em editora reconhecida nacional ou internacionalmente (apresentação, prefácio e introdução não devem ser contabilizados)	4 pontos

II – Plano de trabalho:

Elementos	Pontuação
Justificativa explicitando as contribuições pretendidas para o desenvolvimento científico, tecnológico, econômico, do bem-estar social ou da melhoria da qualidade ambiental	40 pontos
Adequação das atividades previstas considerando o plano de ação da Rede BLUE-LINK	25 pontos
Impacto para a internacionalização dos Programas de Pós-Graduação participantes da Rede BLUE-LINK	20 pontos
Justificativa para a escolha da IES de destino	15 pontos

7.4.1 Serão consideradas editoras reconhecidas aquelas que apresentarem processo editorial estruturado com avaliação por pares, conselho editorial qualificado, indexação em bases acadêmicas relevantes e reputação acadêmica com histórico de publicações relevantes na área em questão.

7.5 Cada instituição da Rede é responsável por todas as etapas do processo seletivo interno, podendo definir critérios adicionais de seleção que considerem suas especificidades e garantam o acesso dos Programas de Pós-graduação vinculados à Rede, assumindo toda a responsabilidade pela análise e pela divulgação.

7.6 No caso de haver bolsas excedentes em uma ou mais instituições, o Comitê Gestor fará a distribuição destas bolsas entre os candidatos suplentes, utilizando como critérios, nesta ordem de priorização:

I – candidatos inscritos nas instituições associadas, seguindo a ordem de menor IDHM do município de lotação da sede administrativa e, posteriormente, a ordem de pontuação do currículo Vitae; e

II – demais candidatos, seguindo a ordem de pontuação do currículo Vitae.



8. DOS RECURSOS AO RESULTADO

8.1 Cada instituição deverá garantir a solicitação de recursos ao processo institucional de seleção, conforme cronograma na seção 9, em um prazo de um dia útil após a divulgação do resultado institucional.

8.2 Recursos ao resultado final da Rede deverão ser interpostos junto ao Grupo Gestor, conforme cronograma na seção 9, encaminhando a solicitação para o e-mail capex.global@furg.br, em um prazo de um dia útil após a divulgação do resultado institucional.

9. DO CRONOGRAMA

9.1 Este edital de seleção da Rede será realizado de acordo com o seguinte cronograma:

Etapa	Prazos	Responsável
Divulgação dos procedimentos específicos de cada instituição junto ao presente edital	Até 20 de julho de 2026	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação ou equivalente de cada instituição
Processos de seleção institucionais	Entre 21 de julho e 20 de setembro de 2026 (detalhamento do cronograma de cada instituição, conforme seção 5.1.2)	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação ou equivalente de cada instituição
Envio das informações dos candidatos aprovados (contemplados e suplentes) por tema para o Comitê Gestor	25 de setembro de 2026	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação ou equivalente de cada instituição
Homologação e divulgação do resultado preliminar da Rede	02 de outubro de 2026	Comitê Gestor
Interposição de recurso ao resultado final da Rede	05 de outubro de 2026 até às 23h59 (horário de Brasília)	Candidato
Divulgação do resultado final da Rede	09 de outubro de 2026	Comitê Gestor
Indicação dos candidatos contemplados no sistema da CAPES	12 a 30 de outubro de 2026	Coordenador de Tema
Início das atividades no Brasil	Março a junho de 2027	Bolsista

10. DAS OBRIGAÇÕES DO(A) BOLSISTA

10.1 São deveres do(a) bolsista:

I – providenciar seguro saúde que contemple, obrigatoriamente, despesa médica, hospitalar, repatriação funerária e acompanhamento de pelo menos um familiar no Brasil, em caso de ocorrências graves.



- II – assinar Termo de Outorga e Aceite de Bolsa, obrigando-se a cumprir o plano de trabalho aprovado pela IES e a devolver à CAPES eventuais benefícios recebidos indevidamente;
- III – garantir o visto adequado e necessário para a entrada e permanência no Brasil antes da compra da passagem;
- IV – manter-se em condição migratória regular no Brasil ao longo de todo o curso;
- V – informar à IES e à agência financiadora da bolsa eventual mudança em sua condição migratória;
- VI – manter-se informado sobre obrigações e compromissos decorrentes do recebimento da bolsa, por meio de consulta regular aos portais eletrônicos da CAPES;
- VII – enviar a documentação solicitada pela CAPES;
- VIII – cumprir as normas regimentais da instituição de destino em que estiver vinculado e as normas da CAPES;
- IX – fazer referência ao financiamento concedido pela CAPES sempre que houver divulgação, por qualquer meio, de ações ou resultados obtidos. A citação deve ser feita no idioma do trabalho, nos seguintes termos: “O(a) presente [tipo da ação, trabalho ou resultado divulgado] foi realizado com financiamento da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Brasil (CAPES), no âmbito do Programa CAPES-Global.edu, processo nº [número do processo]”; e
- X – encaminhar ao Comitê Gestor da Rede o relatório final de pós-doutorado, no prazo máximo de 30 dias a contar da data de regresso, contendo, em no máximo 5 páginas, ao menos os seguintes itens: descrição das atividades, submissão ou publicação de artigo, depósito de patente, apresentação de trabalho em eventos e submissão ou publicação de capítulos/livros.

10.2 A prestação de contas do (a) bolsista selecionado(a) por este Edital seguirá as normas vigentes da CAPES.

10.3 O processo de encerramento da bolsa apenas estará completo após a prestação de contas, pelo(a) ex-bolsista, referente ao período de estudos no Brasil, bem como o cumprimento de todas as suas obrigações como ex-bolsista.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 A participação neste edital implica aceitação integral de suas normas.

11.2 Eventuais dúvidas sobre este edital podem ser sanadas por meio dos emails indicados por cada instituição.



11.3 Os casos omissos serão resolvidos pelo Comitê Gestor da Rede BLUE-LINK.

Publicado em 03 de julho de 2026

Comitê Gestor da Rede BLUE-LINK



ANEXO I

Formulário de inscrição – Bolsa de Pós-doutorado com experiência no exterior

Nome:

CPF:

E-mail:

Nº Registro ORCID:

País de residência:

Instituição de vínculo (se houver):

Instituição de destino no Brasil:

Programa de Pós-graduação de destino no Brasil:

Duração da bolsa (verificar duração ofertada por tema e instituição): () 6 meses; () 9 meses; () 11 meses; () 12 meses

Período no Brasil (mês/ano de ida e volta):

Tema Rede BLUE-LINK (marcar o tema para o qual está concorrendo à bolsa; atentar quais os temas em que o PPG participa):

() Biodiversidade e biotecnologia voltadas à Economia Azul e sua gestão

() Mudanças climáticas, eventos extremos e seus impactos socioambientais em ecossistemas estuarinos, costeiros e oceânicos

() Saúde humana no contexto de Uma Só Saúde em regiões estuarino-costeiras

() Segurança e qualidade alimentar a partir de recursos naturais estuarinos, costeiros e oceânicos

Informações mulheres mães, conforme edital:

Em: / /

Assinatura do(a) Candidato(a)

